



สำนักบริการการศึกษา สถาบันกนกนา

กนท31

ทะเบียนคณะ
เลขที่รับ
วันที่รับ
เวลา
ผู้รับ

คำร้องขอลาออก
Request Form for Resignation

ภาคการศึกษา ปีการศึกษา
Semester Academic year

ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล
เลขที่รับ
วันที่รับ
เวลา
ผู้รับ

① เรียน
To

นิสิตระดับ ☐ ปริญญาตรี Undergraduate student
Student level ☐ บัณฑิตศึกษา Graduate student

--	--	--	--	--	--	--	--

รหัสประจำตัวนักศึกษา

ข้าพเจ้า นาย/นางสาว/นาง
Name Mr./Miss./Mrs.

คณะ สาขาวิชา/แขนงวิชา หมายเลขโทรศัพท์ E-mail
Faculty Department/Field of study Telephone

มีความประสงค์ขอลาออก (ระบุสาเหตุที่ขอลาออก)
Reason (s) for resignation

ข้าพเจ้าจะติดตามผลการพิจารณาคำร้องที่ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล หลังจากยื่นคำร้องแล้ว 5 วันทำการ
After 5 working days of the submission of this request, I will check the result at the Office of the Registrar

นักศึกษาลงนาม Signature
..... / /

<p>② ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา Advisor's comment</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงนาม Signature (.....) / /</p>	<p>⑤ ความเห็นคณบดี Dean's comment</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงนาม Signature (.....) / /</p>
<p>③ ความเห็นหัวหน้าแขนงวิชา (ปริญญาบัณฑิต) Head of the Department's comment (undergraduate)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงนาม Signature (.....) / /</p>	<p>⑥ ความเห็นผู้อำนวยการ / นายทะเบียน Director / University Registrar's comment</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงนาม Signature (.....) / /</p>
<p>ความเห็นประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร (บัณฑิตศึกษา) President of the Graduate Program Executive committee's comment</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงนาม Signature (.....) / /</p>	<p>⑦ อธิการบดี The President</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ Approved <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ Disapproved</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงนาม Signature (.....) / /</p>
<p>④ ความเห็นนายทะเบียนคณะ Faculty Registrar's comment</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงนาม Signature (.....) / /</p>	<p>⑧ เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล Officials use only</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงนาม Signature (.....) / /</p>